

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	株式会社 TFF ひなたぼっこ園	事業所番号	2110800253
住 所	岐阜県山県市小倉626-4	管理者名	田中文子
電話番号	0581-36-2260	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <p>活動内容：日常清掃 活動場所：昭和コンクリート工業株式会社 実施日程：月曜日～金曜日（祝日を除く） 実施概要：建物内外の日常清掃及び美化活動 利用者数：1名</p>	<p><活動の様子></p>   
<p><目的></p> <p>・連携先企業の従業員さんから「いつもありがとう」と声をかけられることで仕事への意欲が高まっている。このようなコミュニケーションが生まれることで主体性や仕事への責任感が高まり自信の向上につながっている。 施設外に出ることで緊張感が高まり、社会交流にもつながっている。 ・連携先企業のメリットとしては、従業員さんが衛生的、清潔でかつ安全な環境で仕事を行うことが出来ることに繋がっている。</p>	
<p><成果></p> <p>・連携先企業からは衛生的に清潔な環境で仕事ができると評価頂いている。</p> <p>・今後の課題としては指示がなくても綺麗になるまで作業を続けられるようになってもらいたい。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

会社内の清掃を委託し、施設内の環境整備に取り組んで頂いています。勤務中の挨拶や丁寧な清掃を実施して頂き、安心して業務をお願いしています。

連携先企業名	昭和コンクリート工業株式会社	担当者名	浅野様
--------	----------------	------	-----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	株式会社 TFF ひなたぼっこ園	事業所番号	2110800253
住 所	岐阜県山県市小倉626-4	管理者名	田中文字
電話番号	0581-36-2260	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施状況の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：護国神社 実施日程：6月7日 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施概要： 慰霊塔周りの剪定と草刈りの作業の段取り、剪定の仕方、 チームで作業を行う時の声のかけ方 参加人数：6</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>造園技術の向上、仕事の段取りの仕方、コミュニケーションの取り方と作業に対する姿勢、器具の使い方を学ぶ。 作業を通じて就労能力の向上（社会性、生産性、自発性など）。</p>	
<p><成果></p> <p>・剪定を行い枝を切る作業、後剪定後枝、葉などを拾い集める作業、また集めた長い枝は、短く切る作業、刈った草、ゴミなどを拾う作業をなど、各作業を行う人を最初に決め、また段取り良くスムーズに行えるよう動線も整え、次の作業などの声かけも多くなったこともあり、いつもよりも作業のスピードが上がった。 剪定をする枝の見極め方法も教わり、作業担当者は最初は見様見真似で行って作業が、数を熟すうちに自信を持って取り組めるようになってきた。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

<p>利用者さんのまじめに作業に取り組む姿勢には感心しました。 暑い中まじめにコツコツと一生懸命作業に取り組んでくれ良い支援ができたと思います。 分からないことも進んで聞いてくれる人もおり、とても有意義な講習でした。</p>			
連携先企業名	昭和造園土木株式会社	担当者名	翠様

利用者からの意見または評価

<ul style="list-style-type: none"> ・作業の順番を教えてくれたので作業がはかどった。 ・剪定の仕方を習ったこともあり、枝を切るときに迷いがなくなった。 ・作業の流れを教えてくれたので時間どおり作業を終えることが出来て良かった。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	株式会社 TFFひなたばっこ園
住 所	岐阜県山県市小倉626-4
電話番号	0581-36-2260

事業所番号	2110800253
管理者名	田中文子
対象年度	令和5年度

(Ⅰ) 労働時間		55 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(Ⅳ) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている	○	
小計（注2）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(Ⅵ) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	165 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	33,475.57	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,439	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.50000941	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）

前々々年度（ 3 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	28,739,423	円	利用者に支払った資金総額	27,442,796	円	収支	1,296,627	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（ 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	32,784,833	円	利用者に支払った資金総額	30,482,523	円	収支	2,302,310	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（ 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	40,767,988	円	利用者に支払った資金総額	33,134,403	円	収支	7,633,585	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 最新の売り場動向について	
研修講師 株式会社三越伊勢丹様	
実施日・受講者数 9月 2日 2人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 農福連携岐阜地域連携会議研修会	
実施日 9月 27日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 障がい福祉事業所の農業の参入	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 ノフク商品内覧会	
主催者名 (一社) 岐阜県農産物公社 ぎふアグリチャレンジ支援センター	
日時 2月 22日	
内容 大手食品企業の岐阜営業部様、岐阜県名産販売部を持つ企業様との活動内容説明と商談	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 5年 4月 1日	
人事評価制度の対象職員数 8名	
うち昇給・昇格を行った者 2名	
当該人事評価制度の周知方法 書面に周知（就業規則改定のお知らせ）	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日 3月 1日	
規格等の内容 安全、安心して人と環境に配慮した持続的な農業の実現に向けて、農業生産工程管理を行う「ぎふ清流GAP評価制度」	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。